**Załącznik Nr 2 do SWZ Projekt umowy**

(Znak postępowania: **IRL. 271.3.1.2024**)

**Umowa Nr IRL. 272.(..). 2024**

zawarta w Stoczku Łukowskim w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

w dniu ..........................................r., pomiędzy:

**Miasto Stoczek Łukowski**,

ul. Plac Tadeusza Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski,

NIP: 825 20 47 034, REGON: 711582397,

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowaną przez:

**Pana Marcina Sentkiewicza** –Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Stoczek Łukowski – **Pani Ewy Soćko**

a ..........................

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

**Oświadczenia Stron**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta   
w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne polegające na zakupie wyposażenia i pomocy do prowadzenia zajęć w miejskim żłobku w Stoczku Łukowskim w zakresie:
   1. Część 1 – wyposażenie meble,
   2. Część 2 - pozostałe wyposażenie w tym zabawki i pomoce,
   3. Część 3 – wyposażenie AGD i RTV,
   4. Część 4 – wyposażenie gastronomiczne.
2. Zakres ten wraz ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i złożoną ofertą dalej zwany będzie „przedmiotem umowy”.
3. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i będzie realizowany przez Wykonawcę przy zachowaniu warunków przetargu oraz wymogów określonych m.in. w przepisach Prawa Zamówień Publicznych.
4. W realizacji niniejszej umowy obowiązuje dokumentacja przetargowa w zakresie przedmiotu umowy, z której treścią Wykonawca zapoznał się i zaakceptował bez zastrzeżeń.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę przy zachowaniu warunków określonych w SWZ (wraz z załącznikami) oraz wymogów określonych w przepisach Prawa Zamówień Publicznych.
6. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: możliwość wykonywania sukcesywnych dostaw, wykonanie kompletnej dostawy **w terminie do 60 dni od podpisania umowy tj. do dnia:**
   1. Część 1 – wyposażenie meble,- **do dnia**
   2. Część 2 - pozostałe wyposażenie w tym zabawki i pomoce- **do dnia:**
   3. Część 3 – wyposażenie AGD i RTV,- **do dnia:**
   4. Część 4 – wyposażenie gastronomiczne- **do dnia**

**§2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy zgodnie z przyjętą ofertą ustala się:
   1. Część 1 – wyposażenie meble, na kwotę ryczałtową w wysokości **……………. zł** **netto** (słownie…………….) plus podatek VAT ….%, tj. **brutto ………………………… zł** (słownie:).
   2. Część 2 - pozostałe wyposażenie w tym zabawki i pomoce na kwotę ryczałtową w wysokości **……………. zł** **netto** (słownie…………….) plus podatek VAT ….%, tj. **brutto ………………………… zł** (słownie:),
   3. Część 3 – wyposażenie AGD i RTV, na kwotę ryczałtową w wysokości **……………. zł** **netto** (słownie…………….) plus podatek VAT ….%, tj. **brutto ………………………… zł** (słownie:),
   4. Część 4 – wyposażenie gastronomiczne - na kwotę ryczałtową w wysokości **……………. zł** **netto** (słownie…………….) plus podatek VAT ….%, tj. **brutto ………………………… zł** (
2. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób: **Płatnik:** Miasto Stoczek Łukowski Plac Tadeusza Kościuszki 1 , 21 -450 Stoczek Łukowski, NIP 825- 20 -47-034,

**Odbiorca**: Urząd Miasta Stoczek Łukowski, Plac Tadeusza Kościuszki 1,21 -450 Stoczek Łukowski

1. Uregulowanie należności dla Wykonawcy nastąpi w terminie 30 - dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury wystawionej zgodnie z treścią niniejszej umowy, do której zostaną załączone stosowne dokumenty, w tym w szczególności protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony uzgadniają możliwość składania faktur w formie elektronicznej zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług. Faktura będzie wysłana z adresu firmowego Wykonawcy tj.: …………………….. w formacie pdf na adres Zamawiającego tj.: miasto@stoczek-lukowski.

**§3**

1. Podstawą żądania przez Wykonawcę zapłaty jest wykonany i komisyjnie odebrany przedmiot umowy rozliczony **protokołem** **odbioru** wykonania Dostawy.
2. Wykonawca wystawia fakturę nie później niż w ciągu 7 dni od daty zatwierdzenia protokołu odbioru.
3. Należności po przedstawieniu faktury uznanej do zapłaty, zostaną rozliczone przelewem z konta Zamawiającego po uprzednim sprawdzeniu pod względem merytorycznym, technicznym i rachunkowym na konto Wykonawcy i/lub Podwykonawcy w terminie 30 dniowym.

**§4**

1. Zamawiający m.in:
   1. dopuszcza Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy na zasadach określonych w SWZ i pozostałej dokumentacji przetargowej,
   2. ma prawo do kontroli jakości i przebiegu wykonywania przedmiotu umowy
   3. ma prawo do dokonywania kontroli sprzętu i pracowników zatrudnionych przy realizacji Umowy pod kątem zgodności z przepisami prawa pracy;
   4. uczestniczy w czynnościach odbioru;
   5. ma prawo - bez upoważnienia sądu po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do niewadliwego wykonywania dostawy lub zmiany sposobu wykonywania dostawy - do zastępczego wykonania dostawy lub jakiejkolwiek ich części w przypadku kiedy Wykonawca nie wykonuje dostawy lub jakiejkolwiek ich części, wykonuje dostawy wadliwie lub sprzecznie z postanowieniami Umowy i warunkami przetargu. Postanowienia zdania poprzedniego nie wyłączają ani nie ograniczają jakichkolwiek uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.
   6. ma prawo - bez upoważnienia sądu po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad po odbiorze dostawy - do zastępczego wykonania dostawy lub jakiejkolwiek ich części w przypadku kiedy Wykonawca nie wykonuje dostawy lub jakiejkolwiek ich części, wykonuje dostawy wadliwie lub sprzecznie z postanowieniami Umowy i warunkami przetargu. Postanowienia zdania poprzedniego nie wyłączają ani nie ograniczają jakichkolwiek uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:

* 1. wykonanie dostawy przedmiotu umowy na zasadach określonych w dokumentacji przetargowej,
  2. zorganizowanie wykonania przedmiotu zamówienia w taki sposób aby wykonywanie dostaw nie kolidowało z ewentualnie innymi dostawami,
  3. ograniczenia do minimum oddziaływania dostaw na pobliskie otoczenie,
  4. usunięcia ewentualnych uszkodzeń w budynku (otarcia, uderzenia, stłuczenia, uszkodzenia ścian, drzwi, itp.) powstałych podczas prowadzenia dostaw,
  5. usunięcia ewentualnych szkód w drogach, chodnikach itp. powstałych podczas prowadzenia dostaw.

**§5**

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej zawierającej m.in., atesty, certyfikaty, karty techniczne wszystkich asortymentów dostarczonego wyposażenia.

**§6**

Zasady odbioru przedmiotu umowy:

1. O gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego pisemnie.
2. Zamawiający przeprowadzi komisyjny odbiór w ciągu 5-ciu dni roboczych od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w tym dokumentację powykonawczą.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który winien zawierać ustalenia poczynione w czasie odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia dostawy lub Zamawiający może odmówić odbioru.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbioru w ustalonym terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru, zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Termin usunięcia wad ustalają Strony.
8. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
9. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
10. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem:

* odstąpić od umowy,
* żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia;

1. w razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich w czasie gwarancji, Zamawiający może:

* żądać usunięcia wad na koszt Wykonawcy, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
* obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

O wykryciu wady, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7-miu dni od daty jej ujawnienia.

**§7**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela …………… miesięcznej *(okres zgodny ze złożoną ofertą)* gwarancji jakości, której bieg rozpoczyna się z chwilą odbioru dostawy przez Zamawiającego. Wykonawca udziela gwarancji jakości (w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego) asortymentu wyposażenia dostarczonego w ramach Umowy zapewniając dobrą i odpowiadającą warunkom Umowy jakość wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi Umową, obowiązującymi przepisami oraz dokumentacją powykonawczą wykonaną przez Wykonawcę.
2. W wypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o jakiejkolwiek wadzie przedmiotu umowy, Zamawiający według swojego wyboru zawiadomi Wykonawcę na piśmie na adres wskazany w umowie lub faksem …….. lub za potwierdzeniem otrzymania drogą elektroniczną ……………adres: - o jej wystąpieniu, a Wykonawca niezwłocznie podejmie nieodpłatnie wszelkie działania mające na celu naprawę lub usunięcie zaistniałej wady, nie wyłączając wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na nowy („Usunięcie wady"). Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie niezbędne czynności mające na celu usunięcie wady w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie, z zastrzeżeniem, że w wypadku:
3. wad, których usunięcie w terminie wskazanym w zdaniu niniejszym jest obiektywnie z przyczyn technicznych niemożliwe, to wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy inny odpowiednio dłuższy, uzasadniony względami technicznymi termin dla Usunięcia wady.
4. wad, które powodują istotne zagrożenie dla bezpieczeństwa przedmiotu umowy lub stanowią zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia użytkowników przedmiotu umowy lub osób trzecich, to wówczas Wykonawca w ciągu 8 godzin od otrzymania zawiadomienia o wadzie zgłosi gotowość do ich usunięcia, zapewniając wszelkie możliwe środki celem uchylenia niebezpieczeństwa powodowanego takimi wadami i doprowadzi do Usunięcia wady w terminie 2 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wadzie.
5. W przypadku, o którym mowa w lit.b) Zamawiający może jednakże samemu usunąć wadę na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile zachowanie postanowień tam wskazanych mogłoby spowodować powstanie niepowetowanych szkód, co nie zwolni w takim wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości.
6. W ramach usunięcia wady Wykonawca zobowiązany jest nie tylko do dokonania czynności wskazanych w ust. 2, ale również do naprawienia wszelkich wynikłych z jego winy szkód poniesionych przez Zamawiającego, Użytkownika lub jakiekolwiek osoby trzecie w wyniku samego wystąpienia wady.
7. Wszelkie wady, które nie zostały usunięte przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko, co nie zwolni w takim wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie przedmiotu umowy, w wyniku własnego działania, w trakcie wykonywania obowiązków z tytułu gwarancji jakości.
9. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca z przyczyn obiektywnych uznają usunięcie wady za niemożliwe, to wówczas Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone, proporcjonalnie do obniżonej wartości użytkowej, estetycznej lub użytkowej przedmiotu umowy, co nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy pokrycia wszelkich szkód jakie Zamawiający poniósł w wyniku powstania takiej wady.
10. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości także po upływie jej okresu jeśli wada została ujawniona i zgłoszona w okresie gwarancji jakości. Okres gwarancji jakości przedłuża się o czas w jakim Zamawiający lub inny Użytkownik przedmiotu umowy nie mógł wykorzystywać przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem na skutek wystąpienia wad. W wypadku gdy w ramach usunięcia wad Wykonawca wymienił wadliwy element dostawy na nowy lub dokonał jego istotnych napraw, to wówczas termin Gwarancji jakości dla tego elementu będzie biegł na nowo.
11. Wykonawca akceptuje, że uprawnionym z gwarancji jakości jest Zamawiający, jak również każdy podmiot, na którego rzecz Zamawiający przeniósł uprawnienia z niniejszej gwarancji jakości.
12. Strony ustalają, iż okres rękojmi za wady przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, jednakże Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady także po upływie jej okresu jeśli wada została ujawniona w okresie rękojmi za wady.

**§8**

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania stanowić będą kary umowne.

Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w §1 ust. 6 - przy czym maksymalna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto;
2. za zwłokę w usunięciu wad przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - przy czym maksymalna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto;
3. w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym, kara ulega podwojeniu, licząc od dnia upływu terminu dodatkowego;
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §2 ust.1 umowy;
   1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – z zastrzeżeniem art. 456 ust.1 pkt 1) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy. Dodatkowo oddzielnym protokółem zostanie określony stan zaawansowania prac i poniesionych przez Wykonawcę kosztów na dzień odstąpienia od umowy i będzie on stanowił podstawę do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ustalonego kosztorysem powykonawczym.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej straty, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kara umowa płatna jest w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszelkich przysługujących Zamawiającemu wierzytelności względem Wykonawcy w tym ewentualnych kar z kwoty wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy.
8. **W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przekraczających 5 dni Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu z zastrzeżeniem kar umownych określonych wyżej.**
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej straty, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§9**

Wykonawca nie może domagać się od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia jeżeli:

* 1. wykonał prace dodatkowe bez uzyskania Jego zgody na wykonanie tych prac,
  2. popadł w zwłokę w wykonywaniu dostawy a zmiana cen czynników produkcji nastąpiła po upływie umownego terminu ich wykonania.

**§10**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach :
   1. zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
   2. zmian korzystnych dla zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
   3. przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy jeżeli z przyczyn od wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
   4. dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy .
   5. wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy dostawy.
   6. zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
   7. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
   8. wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w związku z:
3. zaistnieniem okoliczności powodujących brak możliwości dostępu do budynku żłobka, na które wykonawca nie miał wpływu
4. działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, epidemie mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac),
5. innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi brakiem możliwości wykonania dostaw lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.
7. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:
   1. terminu zakończenia realizacji dostawy na uzasadniony wniosek wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta nie wynika z winy Wykonawcy oraz których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty
   2. innych istotnych zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa, jeżeli będą miały wpływ na przedmiot zamówienia
8. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
9. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Powyższy katalog zmian nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich uwzględnienia w toku realizacji niniejszej umowy.

**§11**

Pozostałe postanowienia Stron:

1. Gwarancje wynikające z prac dotyczących przedmiotu umowy powierzonych Podwykonawcom spoczywają na Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Z propozycją zmiany występuje Strona dążąca do zmiany umowy.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
5. Jeżeli niniejsza umowa nie stanowi inaczej, treści zawarte w przyjętej ofercie są obowiązujące.
6. Zaistniałe wątpliwości powstałe w wyniku realizacji umowy Wykonawca nie może wykorzystywać na niekorzyść Zamawiającego, lecz musi dążyć do ich wyjaśnienia i uzgodnienia z Zamawiającym.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i Kodeks Cywilny.
8. Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny.
9. Umowę sporządzono w 3 jednakowych egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Załącznikami do umowy są:
    1. klauzula inflacyjna dla pracowników, współpracowników i reprezentantów strony umowy OOW – ostatecznego odbiorcy wsparcia w Programie MALUCH+ 2022-2029
    2. obowiązek informacyjny
    3. specyfikacja warunków zamówienia,
    4. złożona oferta,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Kontrasygnata Skarbnika**

*Załącznik do umowy nr 10a)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dla pracowników, współpracowników i reprezentantów strony umowy**

**OOW – ostatecznego odbiorcy wsparcia   
w Programie MALUCH+ 2022-2029**

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s. 1; ze. zm.), (zwanego dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewoda Lubelski którego siedzibą jest Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie, ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin;
2. w sprawie ochrony swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować   
   z Inspektorem Ochrony Danych:

– listownie: ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin,

– telefonicznie: 81 74 24 111

– oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@lublin.uw.gov.pl

1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH +” 2022-2029, wynikających   
   z zawartej umowy,
2. podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w związku z:

– ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 2057, z późn. zm.),

– ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259, z późn. zm.),

– ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204, z późn. zm.),

– ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U.   
z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.),

– art. 175 ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.),

– ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781),

– Programem rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”   
2022– 2029;

1. zakres Państwa danych osobowych objętych przetwarzaniem obejmuje: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego;
2. odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:

– podmioty upoważnione do pozyskania Państwa danych osobowych w związku   
z realizacją Programu,

– podmioty upoważnione do pozyskania Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

– podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Wojewody Lubelskiego na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu, dla którego zostały zebrane, oraz przez okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego;
2. przysługuje Państwu:

– prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO,

– prawo do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,

– prawo do usunięcia danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO,

– prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO,

– prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie   
art. 21 RODO

jeśli nie jest ono sprzeczne z przepisami prawa;

1. macie Państwo również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, gdy uznacie, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
2. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji,   
   w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

*Załącznik do umowy nr 10b)*

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie **art. 14 ust.** 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Miasto Stoczek Łukowski reprezentowane przez Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski, Plac Tadeusza Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski, telefon kontaktowy: 25 797-00-01.
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a kontrahentem Administratora, (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz w celach archiwalnych (dowodowych), zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów lub wykazania wykonania obowiązków, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
  4. Administrator przetwarza udostępnione Państwa dane osobowe t.j. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu.
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń.
  6. Nie będą podlegali Państwo decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.
  7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

Państwa danych osobowe zostały pozyskane od firmy, której jest Pan /Pani pracownikiem.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione przez nas podmiotom, które obsługują systemy teleinformatyczne Administratora oraz udostępniające narzędzia teleinformatyczne. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

1. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
2. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
3. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
   (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);